



# Het ABC van obs De Esdoorn

## Inhoud

<b>A</b> .....	3
Activiteiten.....	3
Anti pestcoördinator.....	3
Activiteiten Commissie .....	3
<b>B</b> .....	3
Bewegingsonderwijs .....	3
Buitenschoolse opvang .....	3
<b>C</b> .....	4
Contactpersonen.....	4
<b>E</b> .....	4
Eerste schooldag .....	4
Externe instanties .....	4
<b>F</b> .....	4
Fruitpauze en lunch .....	4
<b>G</b> .....	5
Gesprekken ouders met leerkrachten .....	5
Gevonden voorwerpen .....	5
<b>H</b> .....	5
Hoofdluis .....	5
Huiswerk .....	6
Honden op het schoolplein.....	6
Hulpouders.....	6
<b>I</b> .....	6
IEP leerlingvolgsysteem .....	6
Informatiemogelijkheden .....	6
Informatieplicht. ....	7
<b>J</b> .....	7
Jeugdgezondheidszorg.....	7
<b>K</b> .....	8
KLachten.....	8
<b>L</b> .....	8
Leerlingraad .....	8
Leerplicht .....	8
Leergeld Oost Betuwe.....	8
<b>M</b> .....	8

Mijn Rapportfolio .....	8
MR:.....	9
<b>N</b> .....	9
Nieuwsbrief.....	9
<b>P</b> .....	9
Parkeren.....	9
Parro.....	9
Pesten, waar kan ik terecht?.....	10
Pleinfeestcommissie .....	11
Pleinregels.....	11
Plusklas/talentontwikkeling.....	11
Privacy voorkeuren .....	11
<b>R</b> .....	11
Rookvrije school en schoolplein.....	11
<b>S</b> .....	12
Samenwerkingsverband (PassendWijs).....	12
Schoolied.....	12
Schooltijden .....	13
Stagiaires.....	13
Startgesprekken .....	13
<b>T</b> .....	13
Telefoons en nieuwe media.....	13
Trakteren.....	14
<b>V</b> .....	14
Vakanties en vrije dagen.....	14
Verlof.....	14
Vervanging .....	14
Verzekeringen .....	15
Video- opnamen in de klas.....	15
Voortgezet Onderwijs .....	15
Vrijwillige ouderbijdrage.....	16
<b>W</b> .....	16
Wonderwijs.....	16
<b>Z</b> .....	16
Ziekmeldingen.....	16

## A

### Activiteiten

Naast het dagelijks werk in de klas zijn er op onze school ook veel activiteiten die buiten de klas plaatsvinden. Een aantal daarvan is inmiddels uitgegroeid tot een begrip:

Aan het begin van het schooljaar het Pleinfeest.

Schoen zetten (groep 1 t/m 4) en het bezoek van Sinterklaas.

's Avonds kerstviering met een buffet.

Tentoonstelling en het Smulparadijs als afsluiting van IPC.

Met carnaval verkleed naar school.

Koningsspelen voor de groepen 1 t/m 8.

Schoolvoetbaltoernooi voor de groepen 7 en 8.

Excursies die aansluiten bij de IPC thema's.

Survivaldag in groep 7.

Schoolkamp groep 8.

### Anti pestcoördinator

Wij vinden het erg belangrijk dat kinderen op een goede manier met elkaar omgaan. Wij besteden veel aandacht aan de preventie van pesten door positief voorbeeldgedrag. Mocht het toch misgaan dan kunt u contact opnemen met de leerkracht. Deze kan eventueel onze anti-pestcoördinator, Annemarijn Zegelink, inschakelen. Wij hebben een anti-pestprotocol, u kunt dit vinden op onze website op de pagina 'documenten/ beleid' of door [hier](#) te klikken.

### Activiteiten Commissie

De Activiteiten Commissie (AC) biedt praktische hulp aan het onderwijzend personeel en door te fungeren als klankbord voor de ouders. Verder heeft de AC als doel om de betrokkenheid van de ouders bij binnen- en buitenschoolse activiteiten te vergroten. De AC onderhoudt het contact tussen de ouders en school.

## B

### Bewegingsonderwijs

De kleutergroepen en de Rupsen hebben 2 keer per week bewegingsonderwijs in het speellokaal op school. De andere groepen hebben een keer in de week 1,5 uur bewegingsonderwijs in sporthal de Helster.

De gymkleding van de kinderen van groep 3 t/m 8 kan niet meer op school kan blijven liggen. Dat betekent dat de kinderen hun gymkleding in een stevige tas mee moeten nemen als ze gym hebben. De gymkleding moet bestaan uit gymschoenen die geschikt zijn voor in de zaal, een t-shirt en een korte broek.

### Buitenschoolse opvang

De SKAR verzorgt de voor- en naschoolse opvang binnen onze Brede school onder de naam BSO De Boomhut. Wilt u als ouder meer weten over De Boomhut dan kunt u een kijkje nemen op de website [De Boomhut](#).

De Boomhut, Bachstraat 47, 6661 CP Elst

M 06 - 184 751 20 [Boomhut-Elst@skar.nl](mailto:Boomhut-Elst@skar.nl)

[De Kikkerkoning](#), verzorgt op hun eigen locatie ook voorschoolse opvang.

[Nannies](#) en De Kikkerkoning bieden beiden op hun eigen locatie ook naschoolse opvang aan.

## C

### Contactpersonen

Het kán voorkomen dat een kind of ouder met een probleem/klacht zit en wil weten waar hij/zij daarmee terecht kan. U kunt hiervoor naar Annemarijn Zegelink of Paul Baaijens. Indien noodzakelijk kunnen zij doorverwijzen naar een externe vertrouwenspersoon.

## E

### Eerste schooldag

Als uw kind vier jaar wordt, mag hij of zij naar school. Ongeveer 4 weken voor die datum neemt de leerkracht contact met u op. Samen spreekt u dan twee dagdelen af waarop uw kind kan komen 'wennen'.

Alle kinderen die na 31 mei en vóór 1 oktober vier jaar worden, komen vanaf de eerste schooldag na de zomervakantie naar school.

De kinderen die in december vier jaar worden adviseren wij na de kerstvakantie in januari te starten.

### Externe instanties

De schoollogopedist komt regelmatig bij ons op school om kinderen rond hun vijfde verjaardag te screenen. Screening van jongere/oudere leerlingen is mogelijk na aanmelding door de leerkracht. Heeft u vragen over de ontwikkeling van de spraak geef dat dan door aan de leerkracht.

De jeugdarts en schoolverpleegkundige controleren jaarlijks bij de 5-jarigen en 11/12-jarigen de ogen, oren en groei. U wordt altijd gevraagd om toestemming en u krijgt na het onderzoek schriftelijk de bevindingen door

Zij zijn gespecialiseerd op het gebied van kinderen. Zij behandelen niet en schrijven geen medicatie voor. Zij geven voornamelijk adviezen of verwijzen door. Wilt u graag een afspraak met hen, geef dat dan door aan de leerkracht of de IB-er.

Het schoolmaatschappelijk werk is bedoeld om u op weg te helpen als u problemen ervaart met de opvoeding van één of meer van uw kinderen. Zijn er veranderingen in de thuissituatie, is er iets ernstigs gebeurd (bijv. scheiding), is uw kind opeens moeilijk aanspreekbaar of onhandelbaar, vertoont uw kind opeens ander gedrag (boos, gesloten, bang)? Bespreek het met de leerkracht van uw kind of de intern begeleider. Zij brengt u dan in contact met schoolmaatschappelijk werk. U kunt ook zelf contact opnemen.

### Sociaal Team OverBetuwe

De Gemeente Overbetuwe is verantwoordelijk voor het regelen van de jeugdhulp. U kunt hiervoor terecht bij het Sociaal Team van de gemeente. Samen met u kijken ze welke mogelijkheden er zijn. Zij zijn bereikbaar via [www.sociaalteamoverbetuwe.nl](http://www.sociaalteamoverbetuwe.nl). Ook voor vragen over bijvoorbeeld opvoeding kunt u terecht bij het Sociaal team.

## F

### Fruitpauze en lunch

In de ochtend is er tijdens de pauze voor de kinderen de mogelijkheid fruit te eten en wat te drinken. Wilt u uw kind daarvoor elke dag fruit (geen brood of koek) meegeven en iets te drinken (melkproduct of vruchtensap, geen priklimonade) bij voorkeur in een beker voorzien van naam. Voor de lagere groepen graag schoongemaakt fruit.

Tussen de middag eten de kinderen in hun eigen klas. Geeft u uw kind op de dagen dat uw kind tot 14.30 uur naar school gaat een lunchpakketje (brood en iets te drinken, zie ook fruitpauze) mee. Wilt u het lunchpakket gezond houden, dus geen koek, snoep of kauwgum.

## G

### Gesprekken ouders met leerkrachten

Mocht u als ouder graag een gesprek over uw kind willen met de leerkracht, dan kan dat vanaf 15.30 uur en op woensdag vanaf 13.00 uur. Vóór die tijd hebben leerkrachten pauze en overleg. We vragen u hiervoor een afspraak met de leerkracht te maken. Heeft u problemen met één van de leerkrachten, loopt u daar dan niet mee rond, maar neem contact op met de leerkracht.

### Gevonden voorwerpen

Er blijven regelmatig (veel) spullen op school liggen. Als u iets kwijt bent kijk dan gerust eens in de bak met gevonden voorwerpen in de hal van de school. Vóór iedere vakantie liggen de spullen een paar dagen in de zaal zodat u kunt komen kijken, daarna gaat het weg. Bij de conciërge is een speciaal bakje voor de gevonden fiets sleutels.

## H

### Hoofdluis

Hoofdluis kan snel verspreid worden, vooral onder kinderen. Wij verwachten dat u regelmatig uw kind(eren) op hoofdluis controleert. Op school controleren we hier niet op. Heeft uw kind hoofdluis of neten? Geef dit dan door aan de leerkracht. Deze kan dan desgewenst de andere ouders van de groep waarschuwen om extra te controleren.

#### *Hoe herkent u hoofdluis?*

Luizen zijn grijsblauwe of, nadat ze bloed opgezogen hebben, roodbruine beestjes van een paar millimeter groot. Hun eitjes, neten, zijne witte stipjes die op roos lijken. Alleen zit roos los, terwijl neten juist aan het haar vastkleven. Witte stipjes op het haar in de buurt van de hoofdhuis die zich niet laten wegblazen of wegvegen, zijn vermoedelijke neten.

#### *Controleren*

Hoofdluis zoekt graag een warm plekje op: achter de oren, in de nek of onder een pony bijvoorbeeld. Het is belangrijk vooral deze plekken goed te doorzoeken op kruipende luizen of op het haar vastklevende neten.

#### *Behandelen*

Kam gedurende 14 dagen het haar elke dag met een goede netenkam, bij voorkeur een metalen. Nat haar dat gespoeld is met crèmespoeling, kamt gemakkelijker. Kam het haar van achteren naar voren (van nek naar pony). Begin tegen de schedelhuid aan! Start van het ene naar het andere oor en kam zo al het haar door.

Veeg tijdens de kambeurt de kam regelmatig af aan een witte papieren servet of zakdoek en kijk of u luizen ziet. Spoel gevonden luizen door de wasbak. U kunt kammen 5 minuten uitkoken of ze ontsmetten met alcohol (70%). Kleine neten kunnen, ondanks het kammen met een netenkam, op het haar geplakt blijven zitten. Naarmate ze groeien, zullen ze beter uitkambaar zijn. Voor een sneller resultaat, kunt u neten ook een voor een met de hand verwijderen.

Combineer het kammen eventueel met een antihooftluismiddel, dit is niet beslist nodig. Kies dan in ieder geval voor een geregistreerd product. Op de volgorde van werkzaamheid zijn dit:

Middelen met de stof dimethicon, zoals XTLuis® (zonder bestrijdingsmiddel);

Lotion en shampoo op basis van malathion: Prioderm® of Noury® (met bestrijdingsmiddel);

Crèmespoeling en lotion op basis van permethrine: Loxazol® (met bestrijdingsmiddel);  
Spray op basis van bioalletrine/piperonylbutoxide: PARA-spray® (met bestrijdingsmiddel)  
Ook als u een hoofdluismiddel gebruikt, moet u 14 dagen dagelijks het haar kammen!

## Huiswerk

Vanaf groep 6 krijgen de leerlingen incidenteel huiswerk. Dit huiswerk bestaat bijvoorbeeld uit het leren van een topografietoets of het maken van een opdracht voor IPC. Ook bereiden de kinderen thuis een spreekbeurt voor.

## Honden op het schoolplein

Honden zijn niet toegestaan op het schoolplein. Ook niet als ze aangeliend zijn, of worden gedragen.

## Hulpouders

Wij werken bij ons op school met groepsouders en hulpouders.

Groepsouders zijn een belangrijke schakel tussen de leerkracht en de ouders en zijn extra betrokken bij de groep. Niet alleen wat betreft afspraken en planning voor hulp bij allerlei activiteiten, maar ook om vragen, wensen en klachten die er mogelijk in de groep zijn te signaleren. De groepsouder kan ook worden gevraagd voor activiteiten in de groep. Men moet hierbij denken aan: knutselactiviteiten, excursies, kerstfeest enz. We gaan uit van 2 groepsouders per groep.

Hulpouders zijn niet meer weg te denken uit onze school; zij zijn actief bij diverse activiteiten in de verschillende groepen. Alle ouderactiviteiten gebeuren onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht. Ouders en opa's en oma's zijn behulpzaam bij o.a. knutselactiviteiten, sport- en speldag, begeleiding bij excursies en het bijhouden van de website van een groep. Voor reparatie en het schoonmaken van de materialen en voor het versieren van de school wordt ook regelmatig de hulp ingeroepen van ouders.

## I

### IEP leerlingvolgsysteem

Op De Esdoorn gebruiken we het IEP leerlingvolgsysteem, waarbij IEP staat voor Inzicht in Eigen Profiel.

Dit leerlingvolgsysteem legt de focus op groei, niet op prestatie. Ieder kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo. Daarom worden kinderen niet met elkaar vergeleken.

Een kind is ook meer dan taal en rekenen! Met kindvriendelijke toetsen voor hoofd, hart én handen geeft het IEP LVS een compleet beeld: zo wordt elke leerling in zijn/ haar kracht gezet.

Kijk voor meer informatie over IEP op: [IEP - Voor ouders - Bureau ICE \(bureau-ice.nl\)](http://bureau-ice.nl)

In het rapport op MijnRapportFolio worden de IEP-resultaten van de kinderen in de groepen 3 t/m 8 in de vorm van een Talentenkaart twee keer per jaar toegevoegd onder de knop 'Documenten'.

Hieronder zijn twee leeswijzers te vinden:

[Leeswijzer talentenkaart groep 3 t/m 5](#)

[Leeswijzer talentenkaart groep 6 t/m 8](#)

## Informatiemogelijkheden

Door het jaar heen zijn er verschillende mogelijkheden om geïnformeerd te worden, zoals:

- Startgesprekken voor alle groepen in het begin van het schooljaar. (Zie ook Startgesprekken).

- Informatieavond voor ouders en leerlingen van groep 8 en ouders van groep 7 met informatie over het Voortgezet Onderwijs en de advisering.
- 10 minuten gesprekken.
- Tweewekelijkse nieuwsbrief.
- Informatie per groep via de Parro-app en/ of via de mail,

### Informatieplicht.

Op de school rust een informatieplicht aan beide ouders die het ouderlijk gezag hebben. Onder informatie wordt verstaan: alle relevante zaken betreffende de leerling en de schoolorganisatie zoals rapporten, nieuwsbrieven, de schoolgids en tien- minutengesprekken.

Indien beide ouders het ouderlijk gezag hebben en de leerling bij één van de ouders woont, zal de informatie worden verstrekt aan de ouder bij wie de leerling in huis woont. Hierbij gaat de school ervan uit dat de ouder die deze schoolinformatie ontvangen heeft, dit doorgeeft aan de andere ouder. Indien dit niet het geval is, dient de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact op te nemen met de school. Informatie over kleine incidenten die onder schooltijd plaats vinden, wordt gecommuniceerd met de ouder die op die dag de zorg voor de leerling heeft.

Indien er sprake is van een gebrekkige of geheel ontbrekende communicatie tussen de gescheiden ouders, is de school op grond van de wet echter verplicht om ook de ouder die niet belast is met het ouderlijk gezag desgevraagd te informeren. Uitzondering is als het verschaffen van de informatie het belang van het kind schaadt. Ook is de school hiertoe niet verplicht indien dit blijkt uit een rechterlijk vonnis.

Ons uitgangspunt is dat er geen beroep gedaan kan worden op zogenaamde geheimhouding als dit het welbevinden van het kind schaadt. In het belang van het kind moet bepaalde informatie juist gedeeld worden met anderen. Deze meldingsplicht is ook van kracht als er gesprekken met kinderen gevoerd worden. Ouders hebben het recht om het leerlingendossier van hun kind in te zien.

Indien de situatie ontstaat dat één of beide ouders niet meer belast is met het ouderlijk gezag, dan kan school de betreffende ouder(s) vragen om afschriften van de officiële stukken waarin dit is vastgelegd en waarin de eventuele omgangsregeling is vastgesteld. De betreffende stukken zullen in het leerlingendossier worden bewaard. Uiteraard zal hier zorgvuldig mee worden omgegaan. Mocht een ouder zich niet houden aan het rechterlijk vonnis ten aanzien van het ouderlijk gezag, dan is het aan de andere ouder om te bepalen of daar aangifte van wordt gedaan. De school zal nooit aangifte bij de politie doen of proberen een ouder fysiek te benaderen. Wel zal school de andere ouder of voogd inlichten.

## J

### Jeugdgezondheidszorg

Vroegtijdig opsporen van gezondheidsproblemen is belangrijk. Alle 5/6-jarigen en alle kinderen in groep 7 worden door de assistent van de jeugdarts onderzocht.

U ontvangt een uitnodiging voor een bezoek rechtstreeks thuis. De onderzoeken vinden op school plaats. Bij het onderzoek hoeft u niet aanwezig te zijn.

Bij de 5/6-jarigen wordt er met behulp van door u ingevulde vragenlijsten gekeken hoe het kind zich ontwikkelt op lichamelijk, psychisch en sociaal gebied. Zo nodig wordt er door de jeugdarts een vervolgspraak met u gemaakt om te kijken welke extra maatregelen nodig zijn ten behoeve van de gezondheid en het welbevinden van uw kind. Het tweede onderzoek vindt in groep 7 plaats. Het gaat hier om een kort lichamelijk onderzoek.

De jeugdgezondheidszorg verzorgt ook spreekuren voor alle andere leeftijden. Wanneer u zelf aanleiding ziet voor een afspraak bij de jeugdarts of verpleegkundige kunt u dit bij de leerkracht of intern begeleider aangeven.

Wanneer u vragen heeft over de ontwikkeling of opvoeding van uw kind, kunt u terecht bij de telefonische informatie- en afsprakenlijn van de JGZ. Dit kan op iedere werkdag via telefoonnummer 088-3556000.

## K

### KLachten

Wij beseffen hoe bijzonder het is dat u uw kinderen aan ons toevertrouwt. We doen ons best uw kind optimaal te laten ontwikkelen.

Maar soms hebt u andere verwachtingen dan wij of schatten wij zaken anders in. Dat kan wel eens boosheid of misschien verdriet bij u oproepen. Het gaat immers om uw kind.

Dit vraagt om zorgvuldige en respectvolle communicatie. Emoties communiceren in bijvoorbeeld een mail kan allerlei ongewilde effecten geven voor u, maar ook voor ons. En daar wordt uw kind nooit beter van.

We vinden het daarom belangrijk om over gevoelige zaken samen te praten en niet te schrijven. We willen u daarom vragen om tijdig een gesprek aan te vragen wanneer u iets dwars zit.

Altijd eerst bij de leerkracht en als u er samen niet uitkomt bij de schoolleiding.

Onze school heeft ook een klachtenregeling. Deze kunt u vinden op onze website op de pagina 'documenten/ beleid' of door [hier](#) te klikken.

## L

### Leerlingraad

Uit de groepen 5 t/m 8 en de Libellen hebben kinderen een jaar lang zitting in de leerlingraad. Zij komen regelmatig een uur bij elkaar om zaken die door de leerlingen of door de school worden ingebracht te bespreken. De directeur leidt deze vergaderingen. Punten die o.a. ter sprake komen zijn: regels en afspraken, evaluatie IPC, gebruik computers.

### Leerplicht

Elk kind dat de leeftijd van 5 jaar heeft bereikt is leerplichtig. Vanaf dat moment kan er in uitzonderingsgevallen voor extra verlof toestemming worden verleend. Zie ook het hoofdstuk 'Verlof'.

### Leergeld Oost Betuwe

Voor een bijdrage in de schoolkosten voor ouders met kinderen tot 18 jaar is de Stichting "Leergeld Oost Betuwe". Zij richt zich op ouders/verzorgers van kinderen tussen de 4 en 18 jaar, die een laag inkomen hebben en voor wie de kosten van school en buitenschoolse activiteiten nauwelijks op te brengen zijn.

Meer informatie vindt u op [www.leergeldoostbetuwe.nl](http://www.leergeldoostbetuwe.nl).

## M

### Mijn Rapportfolio

Wij gebruiken een digitaal rapportage systeem (MRF) om de vorderingen van kinderen bij te houden. Bij ieder IPC-thema beoordelen de kinderen zichzelf aan de hand van de gestelde doelen. De leerkracht geeft ook een beoordeling. Eventueel gaan zij hierover samen in gesprek. Ook voor de

andere vakgebieden gebruiken wij het Rapportfolio. De kinderen krijgen het MRF aan het eind van het schooljaar ook op papier mee naar huis.

## MR:

Onze school heeft ook een MedezeggenschapsRaad (MR). Daar worden vooral beleidsmatige zaken besproken die de school betreffen. bijvoorbeeld Arbo-zaken, vaststelling vakantieregeling, het schoolplan, schooltijden, taakbeleid etc. De MR kan met betrekking tot deze zaken advies uitbrengen of instemming verlenen aan de directie.

## N

### Nieuwsbrief

Elke twee tot drie weken verschijnt onze (digitale) nieuwsbrief met actueel nieuws, belangrijke data en soms ook ingezonden berichten van verenigingen en organisaties met informatie die voor u interessant kan zijn.

## P

### Parkeren

Parkeren is alleen toegestaan in de daarvoor bestemde vakken. Wilt u erop letten dat u met parkeren en uitrijden goed let op ouders en kinderen die achter de auto's lopen of fietsen. Er ontstaan soms gevaarlijke situaties op de parkeerplaats en dit willen wij voorkomen.

**FILEPROBLEEM  
ROND SCHOLEN  
OPGELOST**

**OUDERS BEKEKEN  
HUN KINDEREN  
NOG EENS GOED**

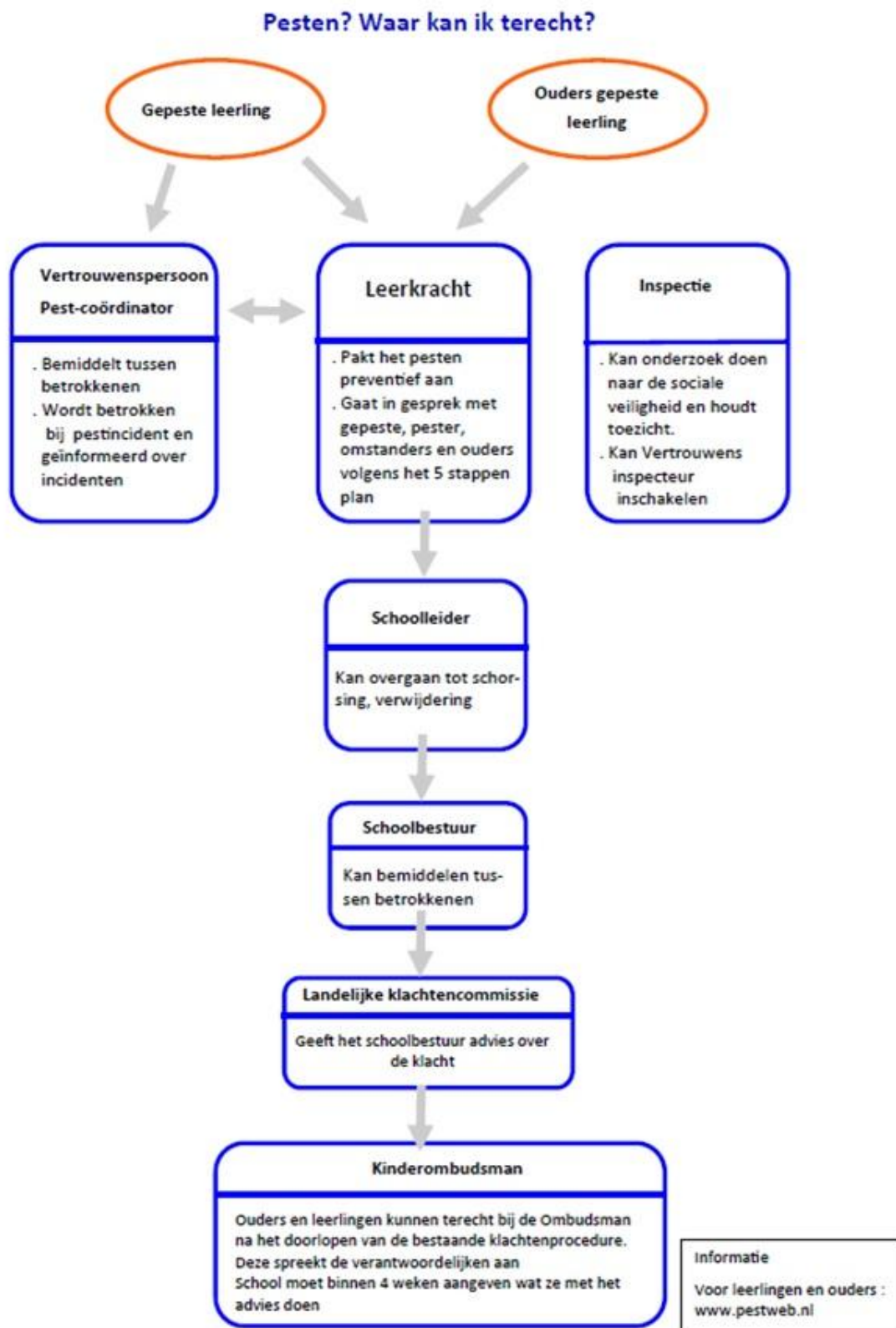
**»HÉ  
ER ZITTEN OOK  
VOETJES ONDER«**

*Loeje*

### Parro

Als ouder krijgt u van de leerkracht aan het begin van de schoolloopbaan van uw kind een inlogcode om gebruik te kunnen maken van Parro. Dit is een beschermde omgeving waar de leerkracht informatie over de groep en foto's van activiteiten publiceert. In het kader van de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) vragen wij toestemming om foto's van uw kind te mogen publiceren op Parro. Geeft u deze toestemming niet, dan houden wij daar rekening mee. (Zie ook het hoofdstuk 'Privacyvoorkeuren') U mag natuurlijk altijd de door u gegeven toestemming intrekken. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven. Uw toestemming geldt alleen voor beeldmateriaal dat door ons of in onze opdracht wordt gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij vertrouwen erop dat deze ouders ook terughoudend zijn met het plaatsen en delen van beeldmateriaal op internet.

## Pesten, waar kan ik terecht?



## Pleinfeestcommissie

Deze commissie bestaat uit een aantal ouders die ieder jaar het pleinfeest in het begin van het schooljaar organiseert. Dit is een feest voor alle kinderen, ouders en het team als opening van het nieuwe schooljaar. In verband met de corona maatregelen zal het feest in het begin van dit schooljaar mogelijk niet door gaan, maar dan willen we wel overdag een activiteit voor de kinderen organiseren.

## Pleinregels

Het is niet toegestaan om op het schoolplein te fietsen van 8.15 tot 14.45 uur. De kinderen kunnen dan ongestoord en veilig spelen. Verder moeten de fietsen van de kinderen zoveel mogelijk in de fietsenrekken geplaatst worden. Ouders die hun kinderen brengen of halen, kunnen hun fiets op het plein zetten. Bij voorkeur zo dat anderen er geen last van hebben.

## Plusklas/talentontwikkeling

Kinderen die extra uitdaging nodig hebben, krijgen dit aangeboden door de eigen leerkracht in de groep. Daarnaast hebben wij op maandag een plusklas. Dan komen kinderen uit de groepen 4 t/m 8 in kleine groepen bij elkaar onder begeleiding van een gespecialiseerde leerkracht. Zij gaan aan de slag met verdiepingsactiviteiten en verrijkingsstof. De kinderen werken aan meer complexe denkvaardigheden en inzicht in hun eigen denken en leren.

## Privacy voorkeuren

Wij vinden het leuk foto's van onze activiteiten in de nieuwsbrief, op onze website, in de Parroapp en incidenteel in onze schoolgids te plaatsen. Hiervoor hebben we echter wel uw toestemming nodig.

Wij hebben ook uw toestemming nodig voor het anoniem verzamelen van LVS-gegevens ten behoeve van het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs. (De gegevens van dit onderzoek gebruikt de school om haar onderwijs te verbeteren.)

U moet ieder jaar weer opnieuw doorgeven op welke manier beeldmateriaal en de anonieme gegevens van het LVS van uw kind(eren) gebruikt mogen worden.

Dit kunt u makkelijk doen via de Parro app. U volgt dan de volgende stappen:

1. Open de Parro app.
2. Klik op de drie horizontale streepjes links bovenin het scherm.
3. Klik op 'Instellingen' en daarna op 'Mijn privacy instellingen'.
4. Geef aan wat uw voorkeuren zijn door bij elke optie 'Ja' of 'Nee' aan te geven.

## R

### Rookvrije school en schoolplein

Er mag nergens in de school en op het schoolplein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd. Met elkaar dragen we bij aan een gezonde leeromgeving voor onze kinderen.

## S

### Samenwerkingsverband (PassendWijs)

Ons samenwerkingsverband heet PassendWijs. Zij ondersteunen ons bij het geven van passend onderwijs op onze school. Meer informatie hierover vindt u op [www.swv-passendwijs.nl](http://www.swv-passendwijs.nl).

### Schoollied

Dit lied zingen we als we als school bij elkaar komen voor een viering, buitengewone activiteit en als we er zin in hebben. De melodie is die van 'Fascination' door de groep 'Alphabeat'.

Samen groeien  
door te spelen en te leren.

Samen vieren  
door te dansen en te zingen.

Met z'n allen  
gaan we knallen.  
Het hele schooljaar door.

Coole kind'ren  
juffen meesters.  
We zijn een super-school!

Wat fijn dat jij erbij bent.  
Woah oh, woah oh-oh  
En jij en jij erbij bent.  
Woah oh, woah oh-oh  
Zo fijn dat jij erbij bent.  
Woah oh, woah oh-oh  
De Esdoorn, Lichtenbeek, Yeah!!

Spelen, leren  
Onderzoeken en ontdekken.

Dansen, zingen  
Laat maar stralen die talenten.

Met z'n allen  
gaan we knallen.  
We zijn een super-school!

Wat fijn dat jij erbij bent.  
Woah oh, woah oh-oh  
En jij en jij erbij bent.  
Woah oh, woah oh-oh  
Zo fijn dat jij erbij bent.  
Woah oh, woah oh-oh  
De Esdoorn, Lichtenbeek!!

## Schooltijden

De schooltijden voor de groepen 1 t/m 8 zijn:

Maandag	08.25 – 14.30 uur
Dinsdag	08.25 – 14.30 uur
Woensdag	08.25 – 12.15 uur
Donderdag	08.25 – 14.30 uur
Vrijdag	08.25 – 12.00 uur (groep 1 t/m 4) 08.25 – 14.30 uur (groep 5 t/m 8)

## Stagiaires

De Esdoorn is een opleidingsschool. Wij willen Pabo-studenten (Pedagogische Academie Basisonderwijs) graag de kans geven om het vak van groepsleerkracht op onze school te leren. In overleg met de groepsleerkracht voert de stagiaire wekelijks een aantal stageopdrachten uit. Daarnaast kan de stagiaire behulpzaam zijn bij de dagelijkse praktijk. Ook proberen wij ieder jaar meerdere LIO-stagiaires op te leiden binnen onze school. LIO staat voor “leerkracht in opleiding”. Dit zijn stagiaires die in het laatste jaar van hun opleiding een langere periode aaneengesloten en zelfstandig een groep draaien. Uiteraard blijft de groepsleerkracht eindverantwoordelijk. Naast stagiaires van de Pabo werken wij samen met SPW-stagiaires (Sociaal pedagogisch werk) van het ROC, studenten pedagogiek en studenten lichamelijke opvoeding van de Hogeschool Arnhem Nijmegen.

## Startgesprekken

Op De Esdoorn willen we een goede relatie met onze ouders krijgen en houden. We werken immers samen aan de ontwikkeling van de kinderen. Dit vraagt om een stevige vertrouwensrelatie tussen de leerkracht en de ouder. Een belangrijk onderdeel daarbij is een individuele start met elke ouder in de vorm van een start-/ kennismakingsgesprek.

Wij vinden het daarbij belangrijk dat de leerling bij dit startgesprek aanwezig is. Dit geldt ook voor de kleuters. Het gesprek is namelijk niet bedoeld om inhoudelijk van alles af te stemmen, maar om een goede start te maken, samen de voortgang te bespreken, doelen op te stellen en/ of afspraken te maken.

Heeft u inhoudelijke zaken die u alleen met de leerkracht wilt bespreken, dan moet u hier een aparte afspraak voor maken.

Omdat een goede start met elke ouder beter is dan een collectief beginmoment zal er geen informatieavond meer zijn.

## I

### Telefoons en nieuwe media

De overheid heeft bepaald dat mobiele telefoons en/of smartwatches vanaf het schooljaar 2024-2025 niet meer gebruikt mogen worden in de klas. Mobiele telefoons leiden af en zorgen ervoor dat leerlingen slechter presteren. Om hier aan tegemoet te komen hebben we, in overleg met de MR, de volgende afspraken vastgelegd.

- Als de leerlingen op school komen, zetten zij de mobiel en/ of smartwatch uit en leggen deze in een bak in de klas.
- Na schooltijd kunnen de leerlingen hun eigendommen uit de bak halen en mee naar huis nemen.
- Het meebrengen van mobieltjes en smartwatches is op eigen risico. School is niet aansprakelijk voor zoekgeraakte en kapotte eigendommen.

- In het geval mobiele telefoons gebruikt kunnen worden voor lesdoeleinden, zal de leerkracht dit tijdig aangeven bij de ouders en de leerlingen.  
De leerkracht zorgt ervoor dat leerlingen die geen mobiel hebben tijdens deze les(sen) een chromebook kunnen gebruiken.
- Ouders die hun kind dringend moeten spreken of een dringende boodschap door willen geven, moeten daarvoor naar school bellen (0481-371349).

## Trakteren

Kinderen die jarig zijn mogen in de klas trakteren, waarbij iets eetbaars en klein maar fijn een mooi uitgangspunt is

De traktatie bij voorkeur gezond houden. Zie onderstaande links voor sites met leuke ideeën

Geen cadeautjes uitdelen

Overleg vooraf even met de leerkracht of er kinderen met allergieën zijn.

Tips voor gezonde traktaties:

16 leuke en gezonde traktatie-ideeën; [Traktatieboekje 2019.pdf \(voedingscentrum.nl\)](#)

50+ ideeën voor gezonde en makkelijke kindertraktaties: [Traktatie School Verjaardag; 50+ Ideeën](#)

[Voor Gezonde, Leuke En Makkelijke Verjaardag Kindertraktaties Trakteren Op School- Mamaliefde.nl](#)

Voor de leukste kinderfeestjes thuis: [Trakteren op school: 25 gezonde traktatie tips \(vankaat.nl\)](#)

## V

### Vakanties en vrije dagen

Op onze website ([www.obsdeesdoorn.nl](http://www.obsdeesdoorn.nl)) vindt u het actuele overzicht van de vakanties en studiedagen van het team.

### Verlof

Voor de vierjarige kleuter geldt nog geen leerplicht. Dat komt pas als het kind 5 jaar is geworden. Op de eerste schooldag van de maand, die volgt op de maand, dat uw kind 5 jaar is geworden, is het leerplichtig. Heeft u een gewichtige reden om verlof aan te vragen, dan kunt hiervoor via onze website een formulier downloaden en de reden(en) duidelijk vermelden. (Geldt ook voor de vierjarigen.) De directeur ontvangt het formulier graag minstens 10 dagen voor het moment van verlof en dan bekijkt hij de aanvraag. Iedere aanvraag wordt individueel beoordeeld. U ontvangt de aanvraag altijd terug via de leerkracht van uw oudste kind met daarop de toe- of afwijzing. In onze schoolgids kunt u lezen op welke gronden u buitengewoon verlof kunt aanvragen. Het aanvraagformulier is te downloaden via onze website.

#### *Luxe verzuim*

Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs. Leerplichtige kinderen mogen daarom buiten de schoolvakanties nooit zomaar wegblijven van school. Toch gebeurt het nog regelmatig dat ouder(s)/verzorger(s) kinderen van school houden om bijvoorbeeld eerder op vakantie te gaan. Dit noemen we luxe verzuim. Gaat u met uw kind zonder toestemming (deels) buiten de schoolvakanties op vakantie, dan kan zal de school hier altijd melding van maken bij de leerplichtambtenaar. Deze kan direct een proces-verbaal opmaken.

### Vervanging

Noodscenario vervanging bij afwezigheid leerkracht.

Bij afwezigheid van leerkrachten bijvoorbeeld door ziekte, familieomstandigheden, scholing of een andere vorm van verlof, doen wij ons uiterste best om voor vervanging te zorgen.

In het uiterste geval vragen wij ouders om hun kind thuis te houden. De procedure bij afwezigheid van leerkrachten is als volgt:

1. We zorgen voor een vervanger in de groep. Er wordt contact opgenomen met de invalpool (IPPON) om een vervangende leerkracht aan te vragen. Lukt de vervanging niet met een leerkracht uit deze invalpool, dan worden de parttime leerkrachten (met andere werkdagen dan de ziektedag) benaderd om in te vallen.
2. Een beschikbare vaste leerkracht zal vervangen in de groep van de afwezige leerkracht. Bijvoorbeeld een eigen onderbouwleerkracht die groep 8 neemt, zodat de invaller de onderbouwgroep kan begeleiden.
3. Er zal interne vervanging geregeld worden (indien nodig met toezicht op afstand). Denk aan het inzetten van een intern begeleider, directeur, onderwijsassistent, stagiaire, enz. Deze interne vervanging is beperkt mogelijk. Dit om te vermijden dat ook de eigen werkzaamheden van de interne vervanger te veel in de knel komen.
4. De leerlingen worden verdeeld over de andere groepen. De leerlingen worden verdeeld over meerdere groepen volgens een verdeellijst.
5. Er zijn geen mogelijkheden. Als we na het volgen van de vorige stappen van deze procedure nog steeds geen mogelijkheden hebben gevonden voor vervanging van de groepsleerkracht wordt u (indien mogelijk een dag van tevoren) via de mail geïnformeerd. U wordt dan gevraagd de kinderen maximaal een dag thuis te houden. Indien we u pas 's ochtends vóór schooltijd kunnen laten weten dat er geen vervanging is, is er het eerste uur (8.30-9.30 uur) opvang beschikbaar, zodat u in deze tijd nog opvang kunt regelen. We streven ernaar kinderen niet langer dan één dag thuis te houden. Op basis van een roulatiesysteem blijven er elke schooldag andere groepen thuis. Ouders van de betrokken kinderen worden de dag van tevoren geïnformeerd. Indien groepen thuis moeten blijven, wordt daar melding van gedaan aan het bestuur en bureau leerplicht (RBL Midden Gelre).

## Verzekeringen

Onze stichting Wonderwijs sluit ieder jaar voor alle leerlingen een schoolongevallenverzekering af. Deze verzekering dekt het risico van ongevallen tijdens het naar school gaan, naar huis gaan, het verblijf op school, excursies e.d. Schade aan kleding, bril, fiets etc. valt hier niet onder. Ook heeft Wonderwijs een SVI-plusverzekering. Deze verzekering biedt dekking voor de bestuurder en inzittenden van het eigen/geleasde voertuig bij een ongeval.

## Video- opnamen in de klas

Het maken van video-opnamen tijdens de lessen is één van de begeleidingsmethodieken die de school hanteert om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerlingen. Op onze school wordt het middel voornamelijk ingezet om de leerkrachten te ondersteunen bij hun onderwijstaak. De methodiek wordt zowel ingezet bij vragen rondom leerlingenzorg, als bij vragen rondom onderwijsvernieuwing. Er worden dan korte video opnamen in de klas gemaakt en vervolgens nabesproken met de leerkracht(en).

De gemaakte opnamen worden niet voor andere doeleinden gebruikt. De videobeelden blijven onder het beheer van de IB-er en worden niet aan anderen vertoond.

Indien de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één of meer leerlingen, dan worden de ouders/ verzorgers hiervan in kennis gesteld en om toestemming gevraagd.

Na gebruik van de beelden worden deze gewist.

## Voortgezet Onderwijs

Na acht jaar basisschool is het zover. De stap naar het voortgezet onderwijs wordt gemaakt. Een grote en belangrijke stap voor zowel de kinderen als ouders. Eerst worden de ouders en kinderen van groep 8 uitgenodigd voor de informatieavond VO in oktober. In januari wordt het schooladvies (type onderwijs) door de leerkracht met de ouders en kind besproken. Dit advies is gebaseerd op de

schoolvorderingen, de werkhouding, de inzet en de betrokkenheid van het kind en is voorbereid door de adviescommissie (leerkrachten groepen 7 en 8, IB-er en directeur).

Op 6 en 7 februari 2024 wordt de door het ministerie verplichte doorstroomtoets, bij ons op school die van IEP, afgenomen.

Vóór die tijd gaan de ouders en kinderen op pad om de diverse scholen te bezoeken en krijgen zo een beeld van wat er binnen de mogelijkheden van het kind zoal te kiezen valt. Ook maakt groep 8, indien mogelijk, als geheel een dagje voortgezet onderwijs mee.

Uiteindelijk worden knopen doorgehakt en worden de kinderen eind maart bij hun nieuwe school aangemeld. Als uw kind officieel is ingeschreven bij de VO-school krijgen wij dat te horen en sturen wij een digitaal leerlingendossier op. U krijgt het dossier ook via de leerkracht. Hierin staan o.a. de uitslag van de IEP-toets en de uitslagen van de gemaakte toetsen op onze school.

### Vrijwillige ouderbijdrage

Op school worden diverse feestelijke activiteiten georganiseerd zoals sinterklaas, kerst, carnaval en een paasactiviteit. Daarnaast vinden activiteiten plaats rondom de Kinderboekenweek, diverse culturele activiteiten, sport- en spelevenementen, afscheid groep 8 etc. Om de kosten van al deze activiteiten te kunnen betalen, vraagt de AC u de vrijwillige ouderbijdrage van € 20,- per kind te voldoen. Daarnaast vragen wij € 20,- voor excursies of activiteiten in het kader van een IPC thema. U ontvangt daarover nog een brief.

## W

### Wonderwijs

Onze school valt onder het bevoegd gezag van stichting Wonderwijs.

Hoenderik 9, 6662 VM Elst. Postbus 210, 6660 AE Elst Tel. 0481-350003.

College Van Bestuur : Hennie van Schilt en Yvonne Smits.

Ga naar [www.wonderwijs.nl](http://www.wonderwijs.nl) om meer te lezen over ons bestuur.

## Z

### Ziekmeldingen

Wanneer uw kind ziek is of om een andere reden niet naar school kan komen, dan willen wij dat graag telefonisch tussen 8.00 en 8.20 van u vernemen. Hierbij dient u aan te geven de naam van uw kind, in welke groep hij of zij zit en hoelang u inschat dat uw kind ziek zal zijn.

U kunt ons hiervoor bereiken op telefoonnr. 0481-371349

U kunt de melding doorgeven aan degene die de telefoon opneemt, deze zorgt ervoor dat de leerkracht op de hoogte wordt gesteld. Neemt er niemand op, dan kunt u ook de voicemail inspreken.

Als uw kind de BSO bezoekt moet u uw kind bij deze organisaties apart ziekmelden.

Het kan voorkomen dat een kind tijdens schooltijd plotseling ziek wordt. U wordt dan gebeld en gevraagd uw kind op school op te halen. Als een kind aangeeft alleen naar huis te mogen, controleren wij of er iemand thuis is.

Heeft u ook maar enige twijfel over de besmettelijkheid van een aandoening, ziekte of anderszins, wilt u dan in overleg gaan met uw huisarts en de school daar tijdig over informeren. Wij willen en kunnen dan anderen tijdig en zorgvuldig informeren, waardoor preventieve maatregelen beter mogelijk worden.

Bij frequent ziekmelden (meer dan 4 x), langdurig verzuim (meer dan 10 schooldagen) of opvallend verzuim, wordt een melding gedaan bij de leerplichtambtenaar en/of schoolarts. Indien ouders weigeren hieraan mee te werken, is dit grond voor melding bij bureau Leerplicht.